РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРДЕЕВСКИЙ РАЙОН

УНОШЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 10 марта 2020 года № 34

с. Уношево

Об утверждении Положения

о социальных гарантиях главы

Уношевского сельского поселения,

осуществляющего свои полномочия

на постоянной основе

 В целях создания условий для реализации полномочий  главы Уношевского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Уношевское сельское поселение», сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о социальных гарантиях главы Уношевского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее - Положение) согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования)

Глава Уношевского сельского поселения:                                                Шелковая Г. И.

 Приложение

к решению Уношевского

сельского Совета народных депутатов

№ 34 от «10» марта 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о социальных гарантиях главы Уношевского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе**

Настоящее Положение о социальных гарантиях главы Уношевского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Уношевское сельское поселение» и определяет социальные гарантии деятельности главы Уношевского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее – Глава сельского поселения) как высшего должностного лица Уношевского сельского поселения.

**Статья 1. Обеспечение деятельности Главы сельского поселения**

1. Главе сельского поселения гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

2. Главе сельского поселения гарантируются:

* 1. обеспечение рабочим помещением;
	2. обеспечение информацией, необходимой для исполнения должностных полномочий;
	3. безотлагательный прием;
	4. денежное вознаграждение;
	5. ежегодный оплачиваемый отпуск и единовременная выплата к отпуску;
	6. ежемесячная доплата к трудовой пенсии;
	7. возмещение командировочных расходов;
	8. повышение квалификации;
	9. иные гарантии, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.
1. Расходы, связанные с предоставлением гарантий главе сельского поселения, производятся за счет средств бюджета Уношевского сельского поселения.

**Статья 2. Обеспечение главы сельского поселения рабочим помещением, служебным транспортом, телефонной и иными видами связи**

* 1. В целях осуществления должностных полномочий глава сельского поселения обеспечивается служебным транспортом, отдельным помещением оборудованным мебелью, телефонной и иными видами связи, а также необходимыми средствами организационной техники.

**Статья 3. Обеспечение главы сельского поселения информацией, необходимой для исполнения должностных полномочий**

3.1.Совет депутатов Уношевского сельского поселения представляет информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных полномочий главы сельского поселения.

3.2.Глава сельского поселения вправе получать по письменному запросу от организаций независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории сельского поселения, информацию, необходимую для исполнения должностных полномочий.

3.3.Представление сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

**Статья 4. Безотлагательный прием главы сельского поселения**

* 1. Глава сельского поселения имеет право на безотлагательный прием руководителями и должностными лицами организаций сельского поселения независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории Уношевского сельского поселения.

**Статья 5. Денежное вознаграждение главы сельского поселения**

* 1. Оплата труда Главы сельского поселения осуществляется в виде денежного вознаграждения, порядок исчисления которого определяется правовым актом Совета сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

**Статья 6. Отпуск Главы сельского поселения**

Главе поселения предоставляется:

6.1. ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 32 календарных дня;

6.2. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней);

6.3. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью не более 5 календарных дней.

6.4. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы. При этом порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности устанавливается федеральным законодательством и законом Брянской области.

6.5. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и по желанию главы поселения могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

6.6. Главе поселения в порядке и сроки, предусмотренные федеральными законами, может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания.

**Статья 7. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии**

* 1. Лицу, замещавшему должность главы сельского поселения, получавшему денежное вознаграждение и освобожденному от должности в связи с прекращением полномочий производится ежемесячная доплата к трудовой пенсии (за исключением гражданина, полномочия которого в качестве главы поселения были досрочно прекращены, в результате вступления в законную силу обвинительного приговора суда).
	2. Порядок установления, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицу, замещавшему должность Главы сельского поселения, определяется муниципальным правовым актом.

**Статья 8. Возмещение командировочных расходов Главы сельского поселения**

* 1. В случаях служебной необходимости, а также при повышении квалификации Глава сельского поселения направляется в служебные командировки.
	2. Главе сельского поселения возмещаются следующие расходы, связанные со служебной командировкой:
	3. проезд к месту командировки и обратно;
	4. бронирование и проживание в гостинице, а в случае, если в населенном пункте отсутствует гостиница, - за наем (аренду) жилья;
	5. суточные;
	6. пользование телефонной связью по служебной необходимости.
	7. Возмещение командировочных расходов производится из местного бюджета при наличии проездных документов и иных документов, подтверждающих расходы.

**Статья 9. Повышение квалификации Главы сельского поселения**

* 1. Повышение квалификации Главы сельского поселения производится в форме краткосрочного (сроком до одного месяца) или долгосрочного (сроком более одного месяца) обучения.
	2. Повышение квалификации может проводиться как с отрывом (очная форма обучения), так и без отрыва от выполнения должностных полномочий (заочная форма обучения).

**Статья 10. Вступление в силу настоящего Положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его принятия