РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРДЕЕВСКИЙ РАЙОН

УНОШЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.03.2021 №53

с. Уношево

О порядке назначения и проведения опроса жителей

Уношевского сельского поселения по вопросу изменения

статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Уношевская основная общеобразовательная школа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Устава муниципального образования «Уношевского сельское поселение» Гордеевского муниципального района, ходатайства отдела образования администрации Гордеевского района от 18.03.2021 года № 43/2 о проведении опроса жителей Уношевского сельского поселения по вопросу изменения статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уношевская основная общеобразовательная школа, разработать и утвердить порядок проведения опроса, опросный лист, назначить дату проведения опроса Уношевского поселения.

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок назначения и проведения опроса граждан в Уношевском сельском поселении (приложение 1)

2. Утвердить форму опросного листа (приложение 2).

3. Утвердить форму заявления-согласия на обработку персональных данных (приложение 3)

4. Утвердить минимальную численность участников опроса 93 чел.

5.Утвердить форму протокола о результатах опроса граждан (приложение 4).

6. Рассмотреть и утвердить обоснование необходимости опроса (приложение 5).

7. Организовать опрос Уношевского сельского поселения по вопросу изменения статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уношевская основная общеобразовательная школа.

8.Сформировать и утвердить состав комиссии для организации и проведении опроса граждан по вопросу изменения статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уношевская основная общеобразовательная школа (приложение 6)

9.Опрос граждан провести 02.04.2021 года.

10. Комиссии по результатам опроса подготовить протокол для рассмотрения на сессии Уношевского сельского поселения.

11. Обнародовать настоящее решение в общедоступных местах (специальных стендах в помещении магазинов, клубов, ФАПов, библиотек и других местах массового пребывания людей на территории поселения).

12. Данное решение вступает в силу с момента его обнародования.

13. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Уношевского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. И. Шелковая

сельского поселения

Приложение № 1 к решению

Уношевского сельского

Совета народных депутатов

«О порядке назначения и проведения опроса

граждан в Уношевском

сельском поселении

от 26.03.2021 г. №53

**ПОРЯДОК**

НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В

УНОШЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

ГОРДЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан в Уношевском сельском поселении Гордеевского муниципального района Брянской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Уношевского сельского поселения Гордеевского муниципального района Брянской области и устанавливает процедуру назначения, подготовки, проведения, определения результатов опроса граждан в Уношевском сельском поселении Гордеевского муниципального района Брянской области (далее-поселение).

1. Опрос является формой непосредственного участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления.
2. Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, по вопросам местного значения поселения, а также органами государственной власти Брянской области при принятии решений об изменении статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уношевская основная общеобразовательная школа.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом (далее - участники опроса).

1. Каждый участник опроса имеет только один голос и реализует свое право лично.
2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.
3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, строгого письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.
4. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения, а

также органов государственной власти Брянской области рекомендательный  
характер.

1.9. Опрос может проводиться на всей территории поселения или на его  
части.

1.10. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением  
опроса граждан, осуществляется:

за счет средств бюджета поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления поселения;

за счет средств бюджета Брянской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Брянской области.

**2. Порядок назначения опроса**

2.1 . Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2.2. Опрос граждан проводится по инициативе:

а) Уношевского сельского Совета народных депутатов Гордеевского муниципального района Брянской области (далее - глава поселения) - по вопросам местного значения поселения;

б) органов государственной власти Брянской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уношевская основная общеобразовательная школа

2.3. Решение о назначении опроса граждан принимается советом народных  
депутатов. В нем устанавливаются:

а) обоснование необходимости проведения опроса;

б) дата, сроки и территории проведения опроса;

в) формулировка вопроса (вопросов);

г) форма опросного листа;

д) минимальная численность участников опроса;

е) персональный состав комиссии по проведению опроса (далее  
комиссии) и дата первого ее заседания;

2.4. В целях организации проведения опроса совет народных депутатов формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия).

Первое заседание комиссии созывается не позднее чем на 7-й день после принятия решения о назначении опроса граждан.

* 1. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии.
  2. Полномочия комиссии:

не позднее чем за 10 дней до даты (даты начала) опроса организует оповещение жителей о содержании решения совета народных депутатов о назначении опроса граждан, месте нахождения комиссии, процедуре проведения опроса; обеспечивает изготовление опросных листов;

обобщает данные с целью установления результатов опроса;

взаимодействует с органами государственной власти Брянской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией Порядка;

осуществляет иные полномочия в целях реализации Порядка.

2.7. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса в совет народных депутатов.

**3. Порядок проведения опроса**

1. Опрос проводится путем заполнения опросного листа участником опроса лично, либо уполномоченным членом комиссии в ходе опроса его по телефону.
2. В опросном листе точно воспроизводится текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса, под которыми помещаются пустые квадраты для соответствующих отметок, либо такие варианты не указываются, а участнику опроса предлагается высказать свое мнение по существу вопроса.

Вопрос должен быть сформулирован четко и ясно, не допускать возможности его различного толкования.

При предложении нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какого-либо текста, части текста вынесенного на опрос проекта муниципального правового акта также последовательно нумеруются.

3.3.Опросный лист должен содержать разъяснения о порядке его заполнения  
и иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса:

а) фамилия, имя, отчество опрашиваемого лица;

б) дата рождения;

б) адрес постоянного (преимущественного проживания);

в) серия, номер паспорта или заменяющего его документа;  
иные сведения в соответствии с решением совета народных депутатов.  
Данные об участнике опроса вносятся им самостоятельно и добровольно.

3.4. Опрос проводится по месту жительства участников опроса. В случае необходимости на время проведения опроса могут быть организованы специально оборудованные помещения.

3.5. При использовании метода поквартального (подомового) обхода граждан опрос проводят уполномоченные члены комиссии. Опрос проводится с 8 ч. 00 мин. до 20 ч. 00 мин.

3.6. Телефонный опрос применяется в случае, если количество выносимых на  
опрос вопросов не превышает 2 вопросов. Из базы данных телефонов  
случайным образом выбираются номера телефонов участников опроса, с  
которыми проводится опрос.

Опрос проводится вформе беседы, которая может продолжаться не более 10 минут. Ответы участников опроса заносятся уполномоченными членами комиссии в опросной лист.

Уполномоченные лица обязаны сдать заполненные опросные листы в комиссию не позднее дня, следующего за днем их заполнения.

3.7. Опросные листы не установленного образца, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных и реквизитов, обязательных к заполнению, признаются недействительными.

**4. Установление результатов опроса**

1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.
2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении совета народных депутатов как минимальная численность участников опроса.

4.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;

б) число граждан, принявших участие в опросе;

в) одно из следующих решений;

признание опроса состоявшимся; признание опроса несостоявшимся;

г) число опросных листов, признанных недействительными;

д) количественные характеристики волеизъявлении участников опроса  
(количество голосов "за" или "против"; процент голосов, отданных за то или  
иное решение и другие);

е) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное  
большинством участников опроса (далее - результаты опроса).

1. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то составление протокола о результатах опроса по каждому вопросу производится отдельно.
2. Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.
3. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии и направляется в совет народных депутатов с приложением к нему опросных листов. Совет народных депутатов рассматривает на своем заседании результаты опроса граждан и направляет второй экземпляр протокола инициатору проведения опроса.

Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти Брянской области, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и

общественных объединений.

1. Глава поселения обнародует результаты опроса не позднее 15 дней со дня его проведения.
2. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий совета народных депутатов, принявшего решение о проведении опроса, хранятся в совете народных депутатов, а

затем направляются на хранение в архив.

1. Органы местного, самоуправления, должностные лица местного самоуправления информируют жителей путем обнародования в общедоступных местах о решениях, принятых по итогам изучения ими результатов опроса.
2. Проведение повторного опроса, то есть опроса граждан по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) по смыслу или содержанию ту же формулировку, что и вопрос (вопросы), по которому (которым) проведен опрос граждан, признанный состоявшимся, не допускается в течение года со дня обнародования его результатов.

Приложение № 2

к решению Уношевского сельского Совета народных депутатов

от 26.03.2021 г. № 53

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Вопрос:**  Согласны ли Вы с изменением статуса (вида) и наименования МБОУ Уношевская средняя общеобразовательная школа на МБОУ Уношевская основная общеобразовательная школа ?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О опрашиваемого | Дата рождения | Адрес проживания | Паспортные данные | Результат опроса | Подпись опрашиваемого | Дата внесения подписи |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

**Варианты ответов : «ДА», «НЕТ»**

**Подпись лица проводившего опрос\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение №3 к решению Уношевского сельского совета № 53 от 26.03.2021 г.

Председателю комиссии по организации  
проведения опроса граждан Уношевского сельского поселения Гордеевского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заявление - согласие гражданина (субъекта) на обработку своих персональных данных (ПД)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Комиссией по организации проведения опроса граждан Уношевского сельского поселения (далее - Операторы) моих персональных данных, включающих следующие данные: 1) фамилия, имя, отчество, 2) адрес места жительства, 3) сведения о документах, удостоверяющих личность, 4) дата рождения, 5) образование, 6) профессия, 7) контактные телефоны (домашний, мобильный),

в целях использования их при опросе граждан Уношевского сельского поселения по вопросу изменения статуса (вида) и наименования МБОУ Уношевская СОШ на МБОУ Уношевская ООШ при условии, что их обработка осуществляется уполномоченными лицами, обязанными сохранять режим секретности (конфиденциальности).

Все перечисленные выше персональные данные предоставляются мною Операторам лично. Предоставляю Операторам право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Операторы вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Операторов.

Я утверждаю, что ознакомлен (а) с документами Комиссии по организации проведения опроса граждан Уношевского сельского поселения Гордеевского муниципального района, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения материалов личного дела. Я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных данных:

- Комиссии по организации проведения опроса граждан Уношевского сельского поселения Гордеевского муниципального района,

Передача моих персональных данных другим субъектам может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует 5 лет.

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Операторов по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручении лично под расписку представителям Операторов.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на  
обработку персональных данных Операторы обязаны прекратить их обработку.

Подпись гражданина  
(субъекта)

Ф.И.О.

дата

Приложение №4 к решению

Уношевского сельского совета №53 от 26.03.2021 г.

**ПРОТОКОЛ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН**

**Уношевского сельского поселения**

**Гордеевского муниципального района Брянской области области**

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Сроки проведения опроса (дата начала и окончания) с г. по г.

Территория опроса: с. Уношево, д. Ямное, с. Кузнецы, д. Хармынка, д. Алисовка Гордеевского муниципального района Брянской области.

Формулировка вопроса, выносимого на опрос: Согласны ли Вы с изменением статуса (вида) и наименования МБОУ Уношевская средняя общеобразовательная школа на МБОУ Уношевская основная общеобразовательная школа?

Комиссия по проведению опроса установила:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Число граждан, имеющих право на участие в опросе |  |
| 2. | Число граждан, принявших участие в опросе |  |
| 3. | Число опросных листов, признанных недействительными |  |
| 4. | Число записей в опросных списках, оказавшихся не действительными |  |
| 5. | Опрос признан состоявшимся |  |
| 6. | Опрос признан не состоявшимся |  |
| 7. | Опрос признан не действительным |  |
| 8. | Число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос |  |
| 9. | Число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос |  |
| 10. | Результаты проведения опроса |  |

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №5 к решению

Уношевского сельского совета №53 от 26.03.2021 г.

**Обоснование необходимости проведения опроса**

На основании п.12.ст.22 Закона « Об образовании в Российской Федерации» №273 –ФЗ, ст.31 Закона « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» №131-ФЗ, ст.20 Устава сельского поселения необходимо провести опрос граждан по вопросу изменения статуса (вида) МБОУ Уношевской СОШ.

В 2020 – 2021 учебном году в МБОУ Уношевской СОШ работает 17 учителей. 13 педагогов имеют высшее образование. 4 – среднее – специальное, высшую квалификационную категорию имеют 2 учителя, 15 – первую категорию.

В 2020 – 2021 учебном году ОУ посещают 57 учащихся, средняя наполняемость классов – 5 учащихся.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Итого |
| Кол-во  учащихся | 5 | 3 | 6 | 6 | 7 | 13 | 3 | 3 | 5 | 5 | 1 | 57 |
|  | 20 учащихся | | | | 31 учащийся | | | | | 6 учащихся | |  |

По предварительным данным в следующем 2021 – 2022 учебном году ожидается прием в 10 класс 2 учащихся, 3 учащихся планируют продолжить обучение в средних профессиональных учебных заведениях.

Таким образом в школе в 10 классе будет 2 учащихся, в 11 классе 5 учащихся.

Предварительное распределение учащихся по классам на 2021 – 2022 учебный год будет таким:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Итого |
| Кол-во  учащихся | 5 | 5 | 3 | 6 | 6 | 7 | 13 | 3 | 3 | 2 | 5 | 58 |
|  | 19 учащихся | | | | 32 учащийся | | | | | 7 учащихся | |  |

Материально – техническая база школы в полной мере соответствует лицензионным требованиям.

В школе имеется автобус, для учащихся из близлежащих населенных пунктов организован подвоз.

При принятии решения об изменении вида МБОУ Уношевской СОШ со средней школы на основную. Для учащихся 10 – 11 классов будет организован подвоз к месту учёбы и обратно.

Высвобождаемым работникам будут гарантированы все социальные льготы и гарантии, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ.

Приложение №6

Уношевского сельского совета № 53 от 26.03.2021 г.

**Состав комиссии для организации и проведения опроса граждан по вопросу статуса (вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Уношевская средняя общеобразовательная школа на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

1.Председатель комиссии - Зубкова Тамара Михайловна, депутат Уношевского сельского Совета

народных депутатов 4 созыва

2.Заместитель председателя комиссии - Белошапко Людмила Петровна, депутат Уношевского

сельского Совета народных депутатов 4 созыва

3.Секретарь комиссии - Ковалева Ирина Николаевна, специалист 1-й категории Уношевской

сельской администрации

ЧЛЕНЫ комиссии:

1. Храмцов Александр Иванович – директор МБОУ Уношевская СОШ

2. Кормильцева Татьяна Ивановна – ведущий специалист